SMAS SINTRA
SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE ÁGUA E SANEAMENTO DE SINTRA

AVISO – INSTRUÇÕES PARA FORMALIZAÇÃO DE CANDIDATURA

1. A formalização de candidatura deverá ser realizada através da via de correio eletrónico para o seguinte mail:

geral@smas-sintra.pt

Obs: A candidatura deverá ser acompanhada de ficheiros em formato PDF, até ao máximo de três (cujo conjunto não poderá exceder 15 MB), sob pena da candidatura não ser rececionada por estes Serviços.

Em alternativa poderá ser enviada através de correio registado com aviso de receção, para a seguinte morada:

Av. ª Movimento das Forças Armadas, n.º 16 – 2714-503 Sintra

2.-Documentos a apresentar com a candidatura

a) Formulário de candidatura, devidamente preenchido e assinado manual ou eletronicamente, de utilização obrigatória, disponível na página eletrónica dos SMAS de Sintra: https://www.smas-sintra.pt/institucional/recursos-humanos/recrutamento/ ;
b) Certificado de habilitações;
c) *Curriculum Vitae* detalhado;
d) Os candidatos com deficiência com um grau de incapacidade igual ou superior a 60% deverão apresentar documento comprovativo da mesma.
e) Fotocópia (autenticada ou certificada pelos SMAS de Sintra) da Carta de condução válida para veículos das categorias B e C;
f) Fotocópia (autenticada ou certificada pelos SMAS de Sintra) da Carta de Qualificação de Motorista válida, nos termos do artigo 4.º, n.º 1, do Decreto-Lei n.º 126/2009, de 27 de maio.

3. No caso de o candidato ser detentor de uma relação jurídica de emprego público, deverá ainda apresentar os documentos referidos no n.º 7.3 do aviso publicado na Bolsa de Emprego Público (BEP).

OBS: O presente aviso não dispensa a leitura atenta da respetiva Oferta de Emprego.

DRH/DGP/Secção de Recrutamento e Seleção