

Minuta de Requerimento de Candidatura a Procedimento de Mobilidade Interna

Exmo. Sr. Presidente dos Serviços
Municipalizados de Água e Saneamento de Sintra

Nome: _____

Morada: _____

Código Postal _____/_____ Localidade: _____

E-mail: _____ Telefone/Telemóvel: _____

Carreira: _____ Área Funcional: _____

Detentor (a) de *(indicar habilitações literárias)* _____

Possuidor (a) de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, constituída por contrato de trabalho em funções públicas, a desempenhar funções no (a) (indicar serviço ou organismo a que pertence) _____,

Com a posição e o nível remuneratórios _____, requer a V. Exa., que se digne admiti-lo ao procedimento de mobilidade interna para _____, da carreira de _____, publicada na Bolsa de Emprego Público em __/__/__, com o Código da Oferta _____.

Sintra, __/__/____

Pede deferimento,

Assinatura do(a) candidato(a)

Anexa os seguintes documentos:

- Currículo profissional

- Comprovativo do requisito habilitacional exigido

- Declaração comprovativa da titularidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, bem como da carreira

- _____

Proteção e Tratamento de Dados Pessoais

Recrutamento

Estimado candidato,

1. Os **Serviços Municipalizados de Águas de Sintra (SMAS)** no âmbito das suas atribuições e competências, e no cumprimento do disposto no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de Abril de 2016 - Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), **é o responsável pela proteção e tratamento dos dados pessoais** das pessoas singulares, no estrito cumprimento dos seus princípios, de forma confidencial, estando os colaboradores dos SMAS de Sintra obrigados a um dever de sigilo quanto aos mesmos;
2. O tratamento dos dados pessoais em causa, ocorrem no âmbito da gestão do processo de recrutamento, em conformidade com o disposto na alínea b) do nº1 do artº 6º e artº 88º do Regulamento Europeu em vigor e nos demais termos definidos por Lei.
3. **Direito à Informação**
 - O tratamento dos dados Pessoais não constitui uma obrigação contratual;
 - Os destinatários dos dados são os Recursos Humanos e demais unidades orgânicas dos SMAS no âmbito do processo de Recrutamento;
 - No estrito cumprimento do RGPD, os dados pessoais podem ser facultados a entidades terceiras no cumprimento de obrigações legais (nomeadamente junto de autoridades administrativas, tributárias, judiciais e policiais);
 - O Titular de Dados tem o direito de:
 - Aceder aos seus dados e retificá-los quando não estejam corretos, solicitar o seu apagamento, limitação do seu tratamento e opor-se à sua utilização bem como solicitar a sua portabilidade;
 - Apresentar Reclamação junto da autoridade de controlo (Comissão Nacional de Proteção de Dados);
 - Para assuntos relacionados com o tratamento dos dados pessoais pode contactar os SMAS para:
 - Endereço eletrónico: geral@smas-sintra.pt;
 - Morada: Avenida Movimento das Forças Armadas, 16 - 2710-503 Sintra;
 - Para efeitos de conformidade com o RGPD o contato do Encarregado de Proteção de Dados é: rgpd@cm-sintra.pt;
 - Os dados são conservados durante o período previsto no Regulamento Arquivístico para as Autarquias Locais.

Os SMAS ao seu dispor!